



Wnoszę o przyznanie dla moich dzieci wskazanych powyżej świadczeń<sup>7, 8</sup>:

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Numer legitymacji uczniowskiej/ studenckiej <sup>9</sup>	Forma wypoczynku (zorganizowany <sup>10</sup> / niezorganizowany)	Wypełnia pracownik Działu Socjalnego	
					Kwota dofinansowania do wypoczynku (brutto)	Kwota świadczenia bożonarodzeniowego (brutto)
1						
2						
3						
4						
suma dofinansowania dla dzieci						
dofinansowanie dla wnioskodawcy						
łącznie kwota dofinansowania, w tym:						
kwota opodatkowana						
kwota nieopodatkowana						
podpis pracownika Działu Socjalnego						

Prawdziwość wyżej podanych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadoma/y odpowiedzialności regulaminowej ZFŚS SGH i odpowiedzialności karnej (art. 286 § 1 lub § 3 Kodeksu karnego).

.....  
(podpis wnioskodawcy)

#### KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Administrator

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Główna Handlowa w Warszawie z siedzibą przy al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa, tel.: 22 564 9804.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [iod@sqh.waw.pl](mailto:iod@sqh.waw.pl).

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

Dane osobowe (dotyczące Pani/Pana, członków Pani/Pana rodziny oraz innych osób pozostających z Panią/Panem we wspólnym gospodarstwie domowym) będą przetwarzane w celach związanych z przyznawaniem świadczenia z ZFŚS SGH. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, a także przepisy ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 746). Podane dane osobowe przetwarzane będą w celu i w zakresie niezbędnym do określenia sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej oraz ustalenia praw osoby do danego świadczenia na zasadach określonych w Regulaminie ZFŚS SGH.

4. Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych

Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.

5. Odbiorcy danych

Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów, do których obowiązek przekazania tych danych wynika z przepisów prawa. W przypadku korzystania przez administratora z usług innych podmiotów, dane osobowe mogą być im ujawnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a podmioty te będą zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych.

6. Informacja o niepodejmowaniu zautomatyzowanych decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani – na podstawie tych danych – nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany.

7. Czas przetwarzania danych

Dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji świadczenia, tj.: przyznania ustawowej ulgi i świadczenia oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia związanych z tym praw i roszczeń.

8. Prawa związane z przetwarzaniem danych

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści podanych danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

9. Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.

<sup>7</sup> Dofinansowanie do wypoczynku przysługuje dzieciom wnioskodawcy do końca roku kalendarzowego, w którym ukończyły 18 rok życia, z zastrzeżeniem zdania drugiego. W przypadku dzieci wnioskodawcy, które po ukończeniu 18 roku życia kształcą się, w rozumieniu przepisów ustawy o systemie oświaty oraz ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, dofinansowanie do wypoczynku przysługuje do czasu ukończenia przez nie nauki, nie dłużej jednak niż do końca roku kalendarzowego, w którym ukończyły 25 rok życia, oraz pod warunkiem przedłożenia do wglądu, na żądanie SGH, dokumentu potwierdzającego pobieranie przez nie kształcenia.

<sup>8</sup> Świadczenie bożonarodzeniowe przysługuje dzieciom wnioskodawcy do końca roku kalendarzowego, w którym ukończyły 18 rok życia.

<sup>9</sup> Podać w przypadku wnioskowania o dofinansowanie do wypoczynku dla dzieci wnioskodawcy, które ukończyły 18 rok życia.

<sup>10</sup> Przez wypoczynek zorganizowany rozumie się: kolonie, obozy, zimowiska, zielone szkoły itp. Wypoczynek zorganizowany dzieci do lat 18 należy udokumentować, dołączając do wniosku imienny dowód dokonania wpłaty na cel wyjazdu oraz zaświadczenie o zgłoszeniu wypoczynku kuratorowi oświaty. Od kwoty dofinansowania nie będzie potrącany podatek dochodowy.