

REKTOR
SZKOŁY GŁÓWNEJ HANDLOWEJ
w Warszawie
ADOIL.021.48.2018

ZARZĄDZENIE NR 15

z dnia 28 lutego 2018 r.

w sprawie zasad odbywania stażu naukowego w ramach współpracy
Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie z innymi uczelniami lub
podmiotami prowadzącymi działalność naukową na terenie Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie § 56 ust. 1 statutu SGH, zarządza się co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa zasady odbywania stażu naukowego w ramach współpracy Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, zwanej dalej SGH, z innymi uczelniami lub podmiotami prowadzącymi działalność naukową na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział 1

Objaśnienie pojęć

§ 2

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) jednostka naukowa – podmiot prawny, którego przedmiotem działalności jest wyłącznie albo w części prowadzenie badań naukowych;
- 2) jednostka naukowa przyjmująca – jednostka naukowa organizująca staż naukowy na podstawie umowy zawartej z jednostką naukową wysyłającą oraz stażystą;
- 3) jednostka naukowa wysyłająca – jednostka naukowa delegująca stażystę do odbycia stażu naukowego na podstawie umowy zawartej z jednostką naukową przyjmującą oraz stażystą;
- 4) stażysta – osoba zatrudniona w jednostce naukowej wysyłającej na podstawie umowy o pracę, biorąca udział w stażu naukowym zorganizowanym przez jednostkę naukową przyjmującą;

- 5) opiekun stażysty – osoba wskazana przez jednostkę naukową przyjmującą, nadzorująca prawidłową realizację stażu naukowego przez stażystę;
- 6) staż naukowy – powiązane ze sobą działania o charakterze naukowym, konsultacyjnym lub szkoleniowym, organizowane i realizowane przez jednostkę naukową przyjmującą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, trwające od 14 do 180 dni, w terminach określonych na podstawie zawartej przez nią umowy z jednostką naukową wysyłającą oraz stażystą, których celem jest udostępnienie stażystcie informacji i wiedzy w zakresie wyników badań naukowych oraz metodologii naukowej jednostki naukowej przyjmującej, poprzez bezpośredni udział stażysty w pracach tej jednostki;
- 7) ustawa – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.).

Rozdział 2

Staż naukowy organizowany przez SGH

§ 3

1. SGH może przyjąć nauczyciela akademickiego określonej jednostki naukowej wysyłającej celem odbycia przez niego stażu naukowego.
2. Organizacja stażu naukowego przez SGH wymaga uprzedniego złożenia przez nauczyciela akademickiego jednostki naukowej wysyłającej wniosku do dziekana kolegium, w którym staż naukowy ma być realizowany. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Decyzję w sprawie, o której mowa w ust. 1, podejmuje dziekan kolegium, w którym staż naukowy ma być realizowany.
4. W przypadku wskazanym w ust. 1, stażystą może zostać wyłącznie nauczyciel akademicki określonej jednostki naukowej wysyłającej, który:
 - 1) posiada stopień lub tytuł naukowy;
 - 2) uzyskał zgodę na odbycie stażu naukowego w SGH w drodze decyzji dziekana kolegium, o której mowa w ust. 3;
 - 3) zawarł trójstronną umowę w przedmiocie organizacji stażu naukowego z SGH, jako jednostką naukową przyjmującą, oraz z jednostką naukową wysyłającą.
5. W przypadku, gdy SGH jest jednostką naukową przyjmującą, organizacja i realizacja stażu naukowego odbywa się w ramach zadań naukowych właściwego kolegium.

6. Warunkiem przyjęcia nauczyciela akademickiego jednostki naukowej wysyłającej do odbycia stażu naukowego w SGH, jest zgodność celów naukowych, które mają być osiągnięte w ramach stażu naukowego, z ogólnymi kierunkami działalności kolegium, w którym ten nauczyciel akademicki ma odbyć staż naukowy, a w szczególności z planem i koncepcją badań naukowych.
7. Bezpośredni nadzór nad realizacją staży naukowych organizowanych przez SGH pełni dziekan kolegium, którego pracownikiem jest opiekun stażysty.
8. Ogólny nadzór nad realizacją staży naukowych w SGH pełni prorektor właściwy dla spraw badań naukowych.

Rozdział 3

Staż naukowy organizowany poza SGH

§ 4

1. Dziekan właściwego kolegium, na wniosek nauczyciela akademickiego SGH, w którym ten nauczyciel akademicki jest zatrudniony, może podjąć decyzję o skierowaniu go do odbycia stażu naukowego w określonej jednostce naukowej przyjmującej. Przepis § 3 ust. 4 pkt 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być złożony na co najmniej dwa miesiące przed planowanym terminem rozpoczęcia stażu naukowego. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Realizacja stażu naukowego odbywa się na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy stażystą, SGH oraz jednostką naukową przyjmującą.
4. Ogólny nadzór nad kierowaniem nauczycieli akademickich SGH do odbycia staży naukowych w jednostkach naukowych przyjmujących pełni prorektor właściwy do spraw badań naukowych.
5. Po wydaniu decyzji, o której mowa w ust. 1, na jej podstawie Kwestura realizuje wypłatę świadczeń finansowych, o ile zostały one przyznane nauczycielowi akademickiemu SGH, zgodnie z postanowieniami umowy, o której mowa w ust. 3, a w szczególności dokonuje:
 - 1) zwrotu kosztów podróży środkami komunikacji publicznej albo pojazdem stażysty do miejsca odbywania stażu naukowego i z powrotem;
 - 2) zwrotu kosztów noclegu w miejscu odbywania stażu naukowego;
 - 3) zwrotu kosztów przejazdu środkami komunikacji miejscowej do miejsca odbywania stażu naukowego;

- 4) zwrotu kosztów innych udokumentowanych wydatków, których poniesienie było niezbędne w celu realizacji stażu naukowego i na które dziekan kolegium wyraził zgodę;
- 5) wypłaty diet.
6. Warunkiem skierowania nauczyciela akademickiego SGH do odbycia stażu naukowego w określonej jednostce naukowej przyjmującej, jest zgodność celów naukowych, które mają być osiągnięte w ramach stażu naukowego, z ogólnymi kierunkami działalności kolegium, w którym zatrudniony jest nauczyciel akademicki SGH, a w szczególności z planem i koncepcją badań naukowych.

Rozdział 4

Umowa pomiędzy stażystą a jednostką przyjmującą oraz wysyłającą

§ 5

1. Szczegółowe warunki organizacji stażu naukowego określa umowa zawarta pomiędzy SGH, jednostką naukową przyjmującą albo jednostką naukową wysyłającą oraz stażystą.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, zawiera postanowienia dotyczące w szczególności:
 - 1) określenia dyscypliny nauki oraz tematu stażu naukowego;
 - 2) określenia terminu i miejsca odbywania się stażu naukowego;
 - 3) określenia harmonogramu stażu naukowego;
 - 4) określenia metodyki przeprowadzenia stażu naukowego;
 - 5) wyznaczenia opiekuna stażysty ze strony jednostki naukowej przyjmującej;
 - 6) zasad przydzielenia stażyście dostępu do zbiorów bibliotecznych oraz systemów informacji jednostki naukowej przyjmującej;
 - 7) zasad udostępniania stażyście wyników i metodologii badań naukowych prowadzonych przez jednostkę naukową przyjmującą;
 - 8) zasad przebywania stażysty na terenie siedziby jednostki naukowej przyjmującej, a w szczególności dostępu do jej pomieszczeń, przebywania i poruszania się po niej oraz zachowania się w szczególnych okolicznościach;
 - 9) zasad korzystania z wyników badań naukowych przeprowadzonych w ramach stażu naukowego i z opracowań naukowych stanowiących rezultat tych badań, z uwzględnieniem praw własności intelektualnej;

- 10) pokrycia kosztów i wypłaty świadczeń związanych z organizacją stażu naukowego – w przypadku skierowania nauczyciela akademickiego SGH do odbycia stażu naukowego.
3. Stażysta, po odbyciu stażu naukowego, na który został skierowany przez SGH, przedstawia dziekanowi właściwego kolegium, w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia stażu naukowego, sprawozdanie z jego realizacji.

Rozdział 5

Obsługa administracyjna staży naukowych i koszty ich organizacji

§ 6

Obsługa administracyjna organizacji staży naukowych organizowanych w SGH oraz czynności związanych z kierowaniem nauczycieli akademickich SGH do odbycia staży naukowych w jednostkach naukowych przyjmujących, należy do zadań Działu Nauki.

Zadania te obejmują w szczególności:

- 1) prowadzenie ze stronami negocjacji w sprawie zawarcia umów, o których mowa w § 5 ust. 1;
- 2) sporządzanie projektów umów, o których mowa w § 5 ust. 1;
- 3) sporządzanie dokumentacji niezbędnej do wypłacenia stażystom świadczeń określonych w § 4 ust. 5;
- 4) przechowywanie oryginałów:
 - a) wniosków o odbycie staży naukowych, o których mowa w § 3 ust. 2 i § 4 ust. 1,
 - b) umów zawartych przez SGH, dotyczących odbywania staży naukowych, o których mowa w § 5 ust. 1,
 - c) sprawozdań nauczycieli akademickich SGH, o których mowa w § 5 ust. 3.

§ 7

1. Koszty pobytu osób skierowanych do odbycia stażu w SGH są pokrywane w całości przez jednostki wysyłające te osoby.
2. Koszty skierowania nauczyciela akademickiego SGH do odbycia stażu naukowego w określonej jednostce naukowej przyjmującej są pokrywane z linii budżetowej kolegium, w którym ten nauczyciel akademicki jest zatrudniony.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Zasady kierowania i przyjmowania na staże naukowe oraz ich organizacji, mogą być uregulowane odmiennie, niż w zarządzeniu, na podstawie postanowień umów zawartych przez SGH. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w miejsce przepisów zarządzenia mają zastosowanie postanowienia zawartych przez SGH umów.
2. Jeżeli umowy, o których mowa w ust. 1, nie regulują kwestii uregulowanych w zarządzeniu, stosuje się odpowiednio przepisy zarządzenia, o ile nie są one sprzeczne z postanowieniami tych umów.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Marek Rocki, prof. SGH