

**Harmonogram prac nad ofertą dydaktyczną dla studiów pierwszego i drugiego stopnia
w SGH na rok akademicki 2020/2021**

I. Zadanie	termin
1. Koordynatorzy przedmiotów podstawowych, kierunkowych oraz związanych z kierunkiem weryfikują znajdujące się w bazie dotychczasowe szablony sylabusów ww. przedmiotów.	18.11.2019 – 1.12.2019
<p>2. Nauczyciele akademicki, uprawnieni do prowadzenia zajęć wykładowych w SGH zgodnie z uchwałą Senatu nr 169 z dnia 18 grudnia 2013 r. <i>Zasady tworzenia oferty dydaktycznej dla studiów pierwszego i drugiego stopnia w SGH</i>, w systemie <i>Informator</i> https://ofertadydaktyczna.sgh.waw.pl/:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zgłaszają się do prowadzenia zajęć z przedmiotów podstawowych, kierunkowych oraz przedmiotów związanych z kierunkiem (w tym tworzących specjalności). Jeśli oferta wykładowcy już istnieje, a dane pozostają bez zmian – wystarczy ją tylko zatwierdzić; ➤ weryfikują znajdujące się w bazie dane o swoich dotychczasowych ofertach seminariów dyplomowych (licencjackich i magisterskich) lub zgłaszają nowe propozycje seminariów, a także aktualizują swoje zainteresowania naukowe (zakładka – dane dydaktyka); ➤ weryfikują znajdujące się w bazie dane o swoich dotychczasowych przedmiotach autorskich; przedmioty, które nie były uruchomione przez 2 lata nie powinny być ponownie potwierdzane (zgłaszane) na kolejny rok; ➤ wpisują pełne sylabusy nowych przedmiotów autorskich (konkursowych), które później zostaną skierowane do recenzji przez Senacką Komisję Programową 	2.12.2019 – 20.12.2019
3. Kierownicy jednostek przeglądają w bazie danych <i>Informatora</i> oferty zgłoszone przez pracowników swojej jednostki i ewentualne swoje zastrzeżenia zgłaszają poprzez cofnięcie akceptacji dla danej oferty.	2.01.2020 – 10.01.2020
4. Koordynatorzy przedmiotów podstawowych i opiekunowie kierunków studiów analizują obsadę zajęć z poszczególnych przedmiotów – odpowiednio – podstawowych i kierunkowych i zgłaszają do Dyrektora ORSE propozycje uzupełnień ewentualnych braków w obsadzie, jak i ewentualne zastrzeżenia co do jakości proponowanych zajęć.	2.01.2020 – 16.01.2020
5. ORSE przekazuje DSL i DSM <u>wstępne</u> informacje o brakach w obsadzie przedmiotów kierunkowych	do 22.01.2020
6. Przewodnicząca SKP kieruje do recenzji zgłoszenia (sylabusy) nowych przedmiotów.	do 17.01.2020
7. Recenzenci przygotowują i przesyłają do ORSE opinie dotyczące ocenianych przedmiotów	do 2.02.2020
8. SKP przyjmuje projekt obsady zajęć dydaktycznych na rok akademicki 2020/2021 i rekomenduje JM Rektorowi SGH zatwierdzenie tej obsady (oferty dydaktycznej).	do 28.02.2020
II. Prace dotyczące nowych programów i kierunków studiów	
1. Zgłaszanie zaakceptowanych przez Rektora SGH wniosków z projektami nowych kierunków studiów. Oraz zgłaszanie nowych propozycji specjalności lub ich modyfikacji na obecnych kierunkach studiów.	do 20.12.2019
2. Wprowadzanie do bazy <i>Informatora</i> sylabusów przedmiotów dla nowoprojektowanych kierunków studiów lub specjalności.	do 20.12.2019
3. Skierowanie do recenzji (zewnętrznej i wewnętrznej) przez Rektora w porozumieniu z SKP, wniosków z projektami nowych kierunków. Skierowanie do recenzji (wewnętrznej) wniosków o nowe specjalności.	do 10.01.2020

4. Recenzenci przygotowują i przesyłają do ORSE opinie dotyczące ocenianych projektów.	do 2.02.2020
5. SKP analizuje opinie recenzentów i podejmuje rekomendacje dla Rektora i Senatu SGH	do 28.02.2020
6. Zatwierdzenie przez Senat SGH <i>Programów i planów studiów na r.a. 2020/2021</i>	Marzec 2020
7. Umieszczenie oferty dydaktycznej w Wirtualnym Dziekanacie	Marzec 2020