

**WNIOSEK
O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELENIA
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Jednostka organizacyjna zamawiająca:

.....

tel. e-mail:

2. Jednostka organizacyjna realizująca zamówienie:

.....

(wypełnia DZP)

3. Opis przedmiotu zamówienia

.....

.....

.....

.....

.....

4. Wartość zamówienia w zł: netto brutto

5. Źródło finansowania.....

1. Ostateczny termin wykorzystania środków finansowania.....

.....

data

.....

kierownik jednostki organizacyjnej

2. Potwierdzenie środków

data i podpis pracownika Kwestury

.....

data złożenia w DZP

DZP proponuje udzielenie zamówienia w trybie:

Przetarg nieograniczony

Przetarg ograniczony

Negocjacje

Zapytanie o cenę

Zamówienie z wolnej ręki

Do 14 000 euro

.....

data i podpis

DZP/360/.....

numer sprawy

Zatwierdzam tryb udzielenia zamówienia publicznego i przyznaję środki finansowe /Oddalam wniosek z powodu*:

.....

.....

kwestor

.....

kanclerz

*niepotrzebne skreślić