

REGULAMIN STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH
w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie

§ 1

1. Studencka praktyka zawodowa (dalej „praktyka”) zaliczana do programu studiów może być podejmowana przez studentów, którzy ukończyli pierwszy rok studiów pierwszego stopnia oraz studentów, którzy ukończyli pierwszy semestr studiów drugiego stopnia.
2. Obligatoryjny lub fakultatywny charakter praktyk, czas ich trwania, wymiar godzinowy oraz liczbę uzyskiwanych punktów ECTS określa plan i program studiów. Minimalny wymiar praktyk na studiach o profilu praktycznym określa ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwana dalej „ustawą”.
3. Sylabus praktyk opracowany przez radę programową danego kierunku zatwierdza Senat. Rektor może określić w drodze zarządzenia wzór sylabusu praktyk.
4. Organizację praktyk w przypadku studiów realizowanych wspólnie z organizacją gospodarczą bądź organem, o których mowa w art. 61 ustawy, a także studiów dualnych realizowanych wspólnie z pracodawcą, o których mowa w art. 62 ustawy określają umowy zawarta z tymi podmiotami.

§ 2

1. Praktyka może być realizowana w wybranym przez studenta podmiocie gospodarczym lub instytucji, w kraju lub za granicą.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą dziekana właściwego studium, praktyka może być realizowana w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie, zwanej dalej „SGH”.
3. Na każdym stopniu studiów można zaliczyć tylko jedną praktykę.
4. Zrealizowanie praktyki może nastąpić w ramach pracy zawodowej studenta, tj.:
 - 1) pracy na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej,
 - 2) prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 3) stażu,

4) praktyki absolwenckiej lub

5) wolontariatu,

o ile możliwa jest realizacja procesu kształcenia i osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się, a proces ten zostanie poprzedzony zawarciem umowy o realizację praktyk.

5. Czas trwania i wymiar godzinowy pracy zawodowej nie może być krótszy niż czas trwania i wymiar godzinowy praktyki określonej w planie i programie studiów.
6. Praca w ramach praktyki może być wykonywana z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej (praca zdalna), na zasadach obowiązujących u organizatora praktyki.

§ 3

1. Praktyka realizowana jest na podstawie umowy zawieranej między SGH, studentem i organizatorem praktyk, a w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 2, między SGH i studentem.
2. Rektor może określić wzór umowy o realizację praktyk. Student, przed rozpoczęciem praktyki, zobowiązany jest dostarczyć SGH podpisany przez siebie i organizatora praktyki egzemplarz umowy, przy czym zachowanie tego obowiązku nie jest wymagane w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. SGH ubezpiecza studenta od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas odbywania praktyki, nie dłuższy jednak niż określony planem i programem studiów. W przypadku praktyki przekraczającej ten okres, student obowiązany jest ubezpieczyć się we własnym zakresie.

§ 4

1. Student zobowiązuje się do zrealizowania praktyki zgodnie z umową i sylabusem praktyk.
2. Student nie może powoływać się na odbywanie praktyki jako okoliczność usprawiedliwiającą niewykonywanie innych obowiązków studenta, w szczególności przewidzianych regulaminem studiów.
3. Po zrealizowaniu praktyki student składa do Działu Organizacji Dydaktyki sprawozdanie z realizacji studenckiej praktyki zawodowej.
4. Rektor może określić wzór sprawozdania z realizacji praktyk, będącego podstawą ich zaliczenia.

5. Student odbywający praktykę za granicą w ramach programu koordynowanego przez Centrum Współpracy Międzynarodowej, zobowiązany jest spełnić dodatkowe warunki wynikające z tego programu.
6. Decyzję w sprawie zaliczenia praktyki podejmuje wyznaczony przez Rektora opiekun praktyk na danym kierunku studiów.